

I.I.S.S. - "ERASMO DA ROTTERDAM"-NICHELINO  
Prot. 0000919 del 17/02/2021  
02 (Uscita)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
«ERASMO da ROTTERDAM»



Ambito territoriale TO04 – NICHELINO (TO) Via XXV Aprile, 139-Tel.011.621968 - 6800780

E-mail: [TOIS03600A@istruzione.it](mailto:TOIS03600A@istruzione.it) – [TOIS03600A@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS03600A@PEC.istruzione.it)

Internet: [www.erasmonichelino.edu.it](http://www.erasmonichelino.edu.it) codice fiscale 94014520012

Ai Docenti dell'I.I.S Erasmo da  
Rotterdam  
Alla Segreteria del personale  
All'Albo online  
Al sito web istituzionale

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).  
**Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base- Progetto “10.2.2A-FSEPON-PI-2017-197 (BASIC LABORATORY SKILLS) - CUP D19H17000020006**

**SELEZIONE n. 2 TUTOR per n. 2 MODULI LINGUA INGLESE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’Avviso pubblico Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base di cui all’oggetto;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n.827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** il progetto/candidatura n. 47763 del 11/05/2017 presentato in risposta all’Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017

**VISTA** la nota MIUR.AOODGEFID.0037846.07-12-2017 - **Approvazione e pubblicazione graduatorie dei progetti;**

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID.0038452.29-12-2017 – **Autorizzazione progetti;**

**VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 di autorizzazione del Progetto ed il relativo finanziamento di € 41.256,00;

**VISTO** il proprio provvedimento Prot. n. 551/04-05 del 05/02/2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del suddetto finanziamento;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto del 54 bis del 05/02/2018 di presa d’atto del suddetto provvedimento del Dirigente scolastico;

**VISTO** la delibera del Collegio dei Docenti del 27/09/2018 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli Esperti;

**VISTA** la delibera n. 81 del 30/10/2019 del Consiglio di Istituto con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli Esperti;

**CONSIDERATO** che il percorso formativo di cui al progetto **BASIC LABORATORY SKILLS “10.2.2A-FSEPON-PI-2017-197”** prevede l’individuazione di n. 1 TUTOR per ogni modulo da reclutare prioritariamente tra i docenti interni;

**PRESO ATTO** che INDIRE ha espresso parere favorevole alla sostituzione per esigenze didattiche di n.1 modulo di LINGUA FRANCESE 1 con un modulo di LINGUA INGLESE (nota della scrivente Prot. N. 309/04-05 del 22/01/2020);

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** D. lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018

EMANA

**il presente bando per il reclutamento di n. 2 unità di personale interno in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione di n. 2 moduli con le caratteristiche di seguito indicate che fa parte del PROGETTO 10.2.2A- FSEPON-PI-2017-197, a cui affidare l’incarico TUTOR**

<b>Titolo modulo</b>	<b>Descrizione modulo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Profilo richiesto</b>	<b>ore</b>
<b>LINGUA INGLESE</b>	Intervento sulle competenze di base in relazione all’asse dei linguaggi	Studenti delle classi prime e seconde	Docente di Inglese o altra disciplina	30
<b>LINGUA INGLESE</b>	Intervento sulle competenze di base in relazione all’asse dei linguaggi	Studenti delle classi prime e seconde	Docente di Inglese o altra disciplina	30

#### **PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Le attività si svolgeranno con cadenza settimanale durante l’anno scolastico 2020/21 nel periodo marzo- maggio 2021, in orario extracurricolare, con lezioni di 2-3 ore ciascuna, in modalità in presenza o eventualmente a distanza con piattaforma digitale, in date da concordare con l’esperto e con l’Ufficio di presidenza.

## MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Il Tutor ha il compito essenziale di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti. Deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

L'assunzione dell'incarico di Tutor comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti;
- registrare giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza;
- collaborare attivamente con il Referente per la valutazione durante i monitoraggi previsti.
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Progetto.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

## DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario massimo per l'attività di Tutor (n. ore 30/modulo) è stabilito in € **30,00 (trenta/00)**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto

Il trattamento economico, previsto dal Piano finanziario autorizzato, sarà corrisposto per le ore effettivamente svolte solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari e la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente scolastico dell' I.I.S. "Erasmus da Rotterdam" – via XXV aprile, 139 – 10042 Nichelino (TO), mediante consegna a mano alla Segreteria del personale **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26 febbraio 2021**. In alternativa la domanda potrà essere presentata entro la stessa data tramite invio con PEC all'indirizzo [TOIS03600A@pec.istruzione.it](mailto:TOIS03600A@pec.istruzione.it).

Dovrà espressamente indicata la dicitura **"BASIC LABORATORY SKILLS" 10.2.2A-FSEPON-PI- 2017-197 - CUP D19H17000020006 – Selezione Tutor Moduli LINGUA INGLESE**

La domanda, esclusivamente e a pena di esclusione, dovrà essere redatta ai sensi del DPR 445/2000 compilando l'**ALLEGATO A** e dovrà essere accompagnata da:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- Scheda autovalutazione Esperto da compilare a cura del richiedente (**ALLEGATO B**)

La dichiarazione dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (**ALLEGATO C**).

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

### **CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini sarà effettuata ad opera di apposita Commissione di valutazione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

La graduatoria sarà redatta sulla base dell'apposita griglia di valutazione. Il Tutor selezionato in caso di impedimento, durante la realizzazione del modulo, potrà essere sostituito dal successivo in graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pervenuta pienamente corrispondente alle richieste inserite per il modulo/ i moduli del presente bando per i quali si intende concorrere

Si prenderanno in considerazione i seguenti titoli:

#### **A. TITOLI DI ACCESSO ( PREREQUISITO OBBLIGATORIO)**

Laurea magistrale o a ciclo unico

#### **B. TITOLI ED ESPERIENZE**

<b>INDICATORI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Laurea in discipline affini ai contenuti del modulo (20 punti)	20 punti
Laurea in altre discipline (10 punti)	10 punti
Punteggio di laurea pari o superiore a 100 (10 punti)	10 punti
Punteggio di laurea compreso tra 95 e 99 ( 5 punti)	5 punti
Anni di insegnamento di ruolo in una disciplina affine ai contenuti del modulo (punti 1.00 per anno)	20 punti
Anni di insegnamento di ruolo in una disciplina affine ai contenuti del modulo (punti 0.50 per anno)	5 punti
Possesso di competenze digitali acquisite tramite partecipazione ad attività formative certificate per almeno 4 ore (punti 1.00 per attività)	10 punti
Pubblicazioni di settore (2 punti per pubblicazione)	10 punti
Pregressa esperienza come tutor in altri PON (2 punti per PON)	10 punti
totale	100 punti

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.

La Commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

#### **ESCLUSIONE**

Sono escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- Sprovviste della firma in originale

- Sprovviste del curriculum vitae europeo
- Sprovviste della scheda di autovalutazione

#### **MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE ED IMPUGNATIVA**

L'I.I.S. Erasmo da Rotterdam provvederà a pubblicare il presente avviso su proprio sito ufficiale [www.erasmonichelino.edu.it](http://www.erasmonichelino.edu.it) in nell'apposita sezione PON e in Amministrazione trasparente - sottosezione Bandi di gara e contratti. L'Avviso sarà inoltre notificato ai docenti tramite circolare.

Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'I.I.S. Erasmo da Rotterdam entro il giorno 3 marzo 2021. Avverso alla graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine, ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

#### **MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla Legge 241/90 e dal D.M. 60/96 art. 3 co 3 sarà possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico dell'I.I.S. "Erasmo da Rotterdam" di Nichelino (TO) dott.ssa Maria Vittoria Bossolasco.

#### **INFORMATIVA AI SENSI DEL Reg.to UE 2016/679**

Ai sensi del Reg.to UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi.

Il Responsabile del trattamento dati è il Direttore Dei servizi generali amministrativi Rag. Anna Rita Di Paola.

Il contraente può esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Reg.to UE 2016/679. Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'I.I.S. Erasmo da Rotterdam contattando il Direttore dei Servizi generali amministrativi Rag. Anna Rita Di Paola.

Allegati:

- ALLEGATO A - Modulo istanza di partecipazione
- ALLEGATO B - Scheda autovalutazione titoli
- ALLEGATO C - Informativa privacy

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Maria Vittoria Bossolasco  
*Firmato digitalmente*